



Tel.: 0941/507-4022

Fax: 0941/507-4019

E-Mail: aag@schulen.regensburg.de

Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht

In **dringenden Ausnahmefällen** können Schülerinnen und Schüler auf schriftlichen Antrag der Erziehungsberechtigten unter Angabe des Grundes vom Unterricht beurlaubt werden (§ 20 BaySchO). Der Antrag muss **frühzeitig** und **vollständig ausgefüllt** über das Sekretariat beim Direktorat eingereicht werden.

Der Schüler / die Schülerin _____, Klasse _____, bittet um Beurlaubung

☐ vom **Unterricht**

☐ von der **GTB**

☐ am _____ (von _____ Uhr bis _____ Uhr)

☐ vom _____ bis _____

Es liegt folgender wichtiger Grund vor (ggf. Bescheinigung beifügen):

Findet in diesem Zeitraum ein angekündigter Leistungsnachweis statt?

☐ noch nicht bekannt

☐ ja, im Fach (Lehrkraft) _____

Sollte eine Lehrkraft nach der Genehmigung dieses Antrags einen Leistungsnachweis in diesem Zeitraum ankündigen, muss das Kind die Lehrkraft sofort über die Abwesenheit informieren.

Selbstverständlich wird der versäumte Unterrichtsstoff zeitnah nachgeholt.

Ort, Datum

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

wird von der Schule ausgefüllt:

Antrag eingegangen am: _____ ggf. Rücksprache mit: _____

☐ Genehmigt durch die Schulleitung: _____

☐ Nicht genehmigt durch die Schulleitung: _____

Eingetragen in WebUntis: _____

Mit dem Eintrag in WebUntis ist die Genehmigung erteilt. Kann der Antrag nicht genehmigt werden bzw. besteht noch Klärungsbedarf, nimmt Herr Lindner mit Ihnen Kontakt auf.