

Ein paar wichtige Hinweise für die Benutzung unserer Schulbibliothek:

1. In unserer Bibliothek könnt ihr

- in den Regalen **stöbern** und Bücher anschauen.
- lernen, wie man **Wörterbücher, Lexika** und andere **Nachschlagewerke** nutzt.
- Bücher **für Freizeit und Ferien ausleihen**.
- **Referate, Seminararbeiten, Präsentationen** u.Ä. vorbereiten.
- **Fachliteratur** zu vielen Fragen und Themen finden.
- den **PC als Hilfsmittel** und Werkzeug kennenlernen und benutzen.
- **Freistunden** sinnvoll verbringen.
- in Gruppen **arbeiten** bzw. Unterricht vor- oder nachbereiten.
- Unterricht und **besondere Veranstaltungen** durchführen.
- einen **Ort für Ausstellungen und Präsentationen** finden.

2. Die Öffnungszeiten

- findet ihr an der **Bibliothekstür**.

3. Achtet bitte darauf,

- Mitbenutzer **nicht zu stören**.
- **Unterhaltungen** an Computerarbeitsplätzen und an Gruppentischen **nur sehr leise** zu führen.
- auf **Essen, Trinken, Handys und Musikgeräte zu verzichten**.
- Bücher wieder **an der richtigen Stelle im Regal** einzuordnen.

4. Wenn ihr etwas ausleiht,

- tragt ihr das Buch **in die Ausleihliste bei der Aufsicht** ein.
- haltet ihr die **Ausleihfrist von 2 Wochen** ein, sonst müsst ihr eine **Versäumnisgebühr** zahlen.
- könnt ihr die **Leihfrist** nach Absprache mit uns für Seminararbeiten, Präsentationen, Buchvorstellungen etc. **verlängern** lassen.
- dürfen das **keine aktuellen Zeitschriften und Schulbücher oder Abiturunterlagen** sein. Die könnt ihr nur in der Bibliothek ansehen.
- gebt ihr die Medien **direkt bei der Aufsichtsperson zurück oder** hinterlegt das Medium auf dem **Aufsichtstresen mit einem Hinweis auf den Entleiher**.
- könnt ihr **jeweils an den letzten beiden Schultagen** Bücher für die **Ferien** entleihen.
- bringt ihr **alle Bücher vor den Sommerferien, bei Schulabschluss und bei vorzeitigem Verlassen** der Schule zurück.

- geht ihr **sorgfältig** mit den Büchern um.
- **meldet** ihr gegebenenfalls **Schäden**, **repariert** diese aber **nicht** selbstständig. Dabei gelten schon **Randbemerkungen sowie Unterstreichungen** als Beschädigung, und bei starker Beschädigung bzw. Verlust des Buches müsst ihr es sogar **ersetzen**.
- dürft ihr das Medium **nicht an Dritte weitergeben**.
- beachtet ihr die für die verschiedenen Medien geltenden **Bestimmungen des Urheberrechts**.

5. Für Lehrerinnen/Lehrer: Wollt ihr die Bibliothek mit Lerngruppen und Klassen besuchen,

- steht euch dafür **der abgeschlossene Nebenraum** zur Verfügung.
- tragt ihr euch in die **Vormerkliste** bei der Aufsicht ein.
- sollte die Größe der Schülergruppe **20 Personen** nicht übersteigen.
- müsst ihr **als Aufsicht präsent** sein.
- könnt ihr ohne Aufsicht Schüler in kleineren Gruppen schicken, die möglichst einen Zettel dabei haben, auf dem das **Arbeitsthema** und die **Erlaubnis für die PC-Nutzung** vermerkt sind.

6. Für die Arbeit mit dem PC

- stehen **2 PC-Arbeitsplätze** zur Verfügung.
- gelten **die am AAG üblichen Regeln**.

Denk bitte an die Einhaltung dieser Regeln, andernfalls müssen wir als Bibliotheksteam euch **im Interesse der anderen Nutzer von der Ausleihe oder der Bibliotheksbenutzung ausschließen**.

AAG, September 2017

Stefanie Gietl
Leiterin der Bibliothek

Maria Schönberger
Verwaltungsangestellte